

Дата выдачи справки:

«___» _____ 201_г.

Справка действительна в течение 30 календарных дней

_____ (место для углового штампа)

СПРАВКА О ДОХОДАХ
для получения кредитной карты
ООО КБ «Смоленский Банк»

Дана гр. _____ ФИО _____

дата рождения: «___» _____ 19__ г., ИНН: _____

паспорт гражданина РФ: серия _____ номер _____, выдан: _____ кем выдан документ _____

«___» _____ г., код подразделения: _____ код подразделения, выдавшего документ _____

в том, что он (она) действительно работает с «___» _____ 20__ г. в должности _____

В _____ (полное наименование предприятия, учреждения, организации)

Информация об организации-работодателе: ИНН _____, телефон: _____

Почтовый адрес: _____

Юридический адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

Телефон бухгалтерии: _____ (или подразделения, осуществляющего бухгалтерский учет)

Информация о доходах и удержаниях сотрудника (минимальный период - последние 3 месяца):

№	Месяц	Зарботная плата	Иные выплаты (в скобках указать, какие)	Налог на доходы физических лиц	Иные платежи* (в скобках указать, какие)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
ВСЕГО:					

Руководитель: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер*: : _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

* При отсутствии в штате предприятия должности главного бухгалтера справка может быть подписана только руководителем организации.; «Должность главного бухгалтера в штате организации отсутствует»